

FICHA DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD

(COMT0210) GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL (RD 1522/2011, de 31 de octubre)

COMPETENCIA GENERAL: Realizar la gestión administrativa y financiera, así como la de los medios de cobro y pago en las operaciones de comercio internacional, de acuerdo con objetivos y procedimientos establecidos.

NIV.	Cualificación profesional de referencia	Unidades de competencia		Ocupaciones o puestos de trabajo relacionados:
3	COM086_3 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL. (RD 295/2004 de 20 de febrero y modificaciones RD109/2008 de 1 de febrero).	UC0242_3	Realizar y controlar la gestión administrativa en las operaciones de importación /exportación y/o introducción /expedición de mercancías	<ul style="list-style-type: none"> 3522.1023 Técnicos/as en comercio exterior. 3531.1029 Gestores/as de aduanas Asistente al departamento de operaciones comerciales internacionales. Técnico/a de operaciones exteriores (entidades financieras/seguros). Técnico/a en administración del comercio internacional.
		UC0243_3	Gestionar las operaciones de financiación para transacciones internacionales de mercancías y servicios.	
		UC0244_3	Gestionar las operaciones de cobro y pago en las transacciones internacionales.	
		UC1010_3	Comunicarse en inglés, con un nivel de usuario competente, en las relaciones y actividades de comercio internacional.	

Correspondencia con el Catálogo Modular de Formación Profesional

H. Q	Módulos certificado	H. CP	Unidades formativas	Horas	
210	MF0242_3: Gestión administrativa del comercio internacional	230	UF1757: Información y gestión operativa de la compraventa internacional.	80	
			UF1758: Gestión aduanera del comercio internacional.	90	
			UF1759: Fiscalidad de las operaciones de comercio internacional.	30	
			UF1760: El seguro de mercancías en comercio internacional.	30	
180	MF0243_3: Financiación internacional	180	UF1761: Gestión de las operaciones de financiación internacional.	90	
			UF1762: Análisis de riesgos y medios de cobertura en las operaciones de comercio internacional.	60	
			UF1763: Licitaciones internacionales	30	
90	MF0244_3: Medios de pago internacionales	90		90	
120	MF1010_3: Inglés profesional para comercio internacional	120	UF1764: Inglés oral y escrito en el comercio internacional	90	
			UF1765: Documentación en inglés para el comercio internacional	30	
	MP0375: Módulo de prácticas profesionales no laborales	40			
600	Duración horas totales certificado de profesionalidad	660		Duración horas módulos formativos	620